



académie
Lyon



Région académique
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

ERASMUS Mobilité

Du 09/04/2018 au 18.04.2018



Auteur : Audrey Petit
Professeur, Economie et Gestion, spécialité VENTE

Lycée professionnel Albert Thomas, 20 rue Albert Thomas, 42300 Roanne

Afin de développer des compétences linguistiques, professionnelles culturelles et didactiques, j'ai effectué une mobilité professeur du 09.04.2018 au 18.04.2018. Dans une première partie, j'ai donc choisi de vous présenter l'entreprise STAGES U.K.

Dans une seconde partie, son fonctionnement et sa problématique de développement à l'international.

Enfin, je reprends les différentes observations et pratiques pédagogiques auxquelles j'ai participé.

I. Présentation de l'entreprise

Coordonnées :

STAGES U.K.
33 Palmeira Mansions
Brighton & Hove
East Sussex
England
BN3 2GB
Telephone: +44 (0)1273 777 170,
e-mail: info@stagesuk.com

Date de création : 2000

Activité principale : Placement d'étudiants et de jeunes adultes en entreprise en cours de langues si besoin. Les placements se font pour des groupes universitaires, lycées professionnels, lycées techniques, GRETA. Les placements en entreprise peuvent être également organisés pour des étudiants de manière individuelle sans passer par un programme ERASMUS+, par exemple. La majorité des placements en stage se font par l'intermédiaire du programme européen. L'entreprise est également responsable des placements en famille d'accueil selon des critères très particuliers et strictes.

Activité saisonnière : L'activité de l'entreprise au mois de juin et juillet est à son maximum en terme de chiffre d'affaires. C'est ce que l'entreprise nomme sa **PEAK SEASON**. Le mois de mai est plus calme en raison des différents jours chômés en Europe. L'entreprise accueille cependant des lycéens et des étudiants tout au long de l'année.

Portefeuille clients : Les usagers sont fidèles. L'entreprise travaille avec certaines écoles depuis plus de 10 ans. La plus ancienne est un lycée espagnol.

SOMMAIRE

I.	Présentation de l'entreprise	Pages 1-4
II.	Fonctionnement de l'entreprise	Pages 5-9
III.	Immersion en cours de langue anglaise	Pages 10-18

Afin de développer des compétences linguistiques, professionnelles culturelles et didactiques, j'ai effectué une mobilité professeur du 09.04.2018 au 18.04.2018. Dans une première partie, j'ai donc choisi de vous présenter l'entreprise STAGES U.K.

Dans une seconde partie, son fonctionnement et sa problématique de développement à l'international.

Enfin, je reprends les différentes observations et pratiques pédagogiques auxquelles j'ai participé.

I. Présentation de l'entreprise

Coordonnées :

STAGES U.K.
33 Palmeira Mansions
Brighton & Hove
East Sussex
England
BN3 2GB
Telephone: +44 (0)1273 777 170,
e-mail: info@stagesuk.com

Date de création : 2000

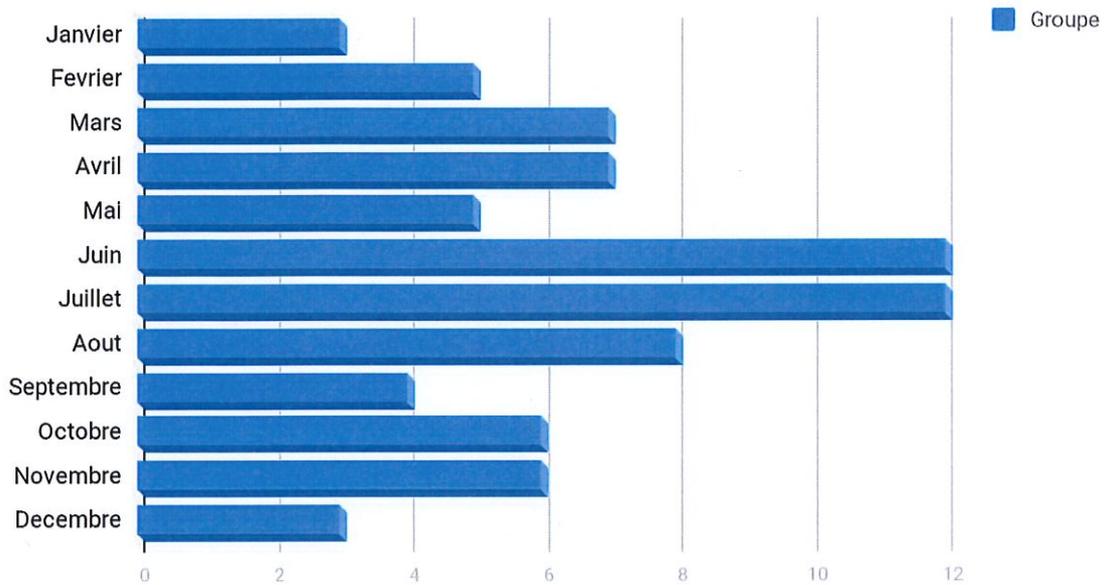
Activité principale : Placement d'étudiants et de jeunes adultes en entreprise en cours de langues si besoin. Les placements se font pour des groupes universitaires, lycées professionnels, lycées techniques, GRETA. Les placements en entreprise peuvent être également organisés pour des étudiants de manière individuelle sans passer par un programme ERASMUS+, par exemple. La majorité des placements en stage se font par l'intermédiaire du programme européen. L'entreprise est également responsable des placements en famille d'accueil selon des critères très particuliers et strictes.

Activité saisonnière : L'activité de l'entreprise au mois de juin et juillet est à son maximum en terme de chiffre d'affaires. C'est ce que l'entreprise nomme sa **PEAK SEASON**. Le mois de mai est plus calme en raison des différents jours chômés en Europe. L'entreprise accueille cependant des lycéens et des étudiants tout au long de l'année.

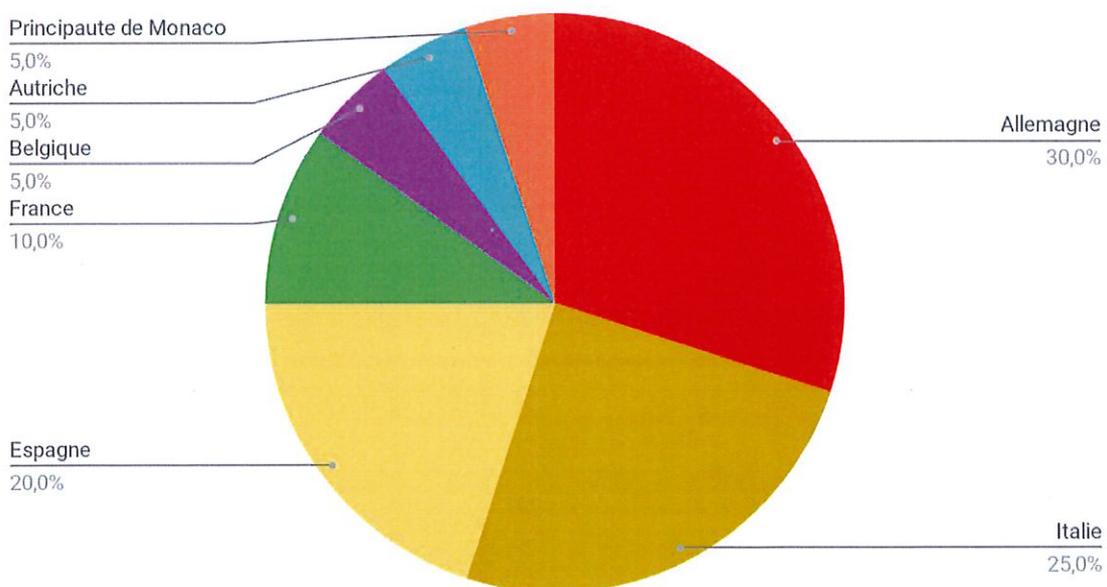
Portefeuille clients : Les usagers sont fidèles. L'entreprise travaille avec certaines écoles depuis plus de 10 ans. La plus ancienne est un lycée espagnol.

Tous les partenaires sont des acteurs du monde éducatif : lycées professionnels, lycées techniques, universités, GRETA, secteur privé ou public.
Etablissements partenaires **réguliers** 21 partenaires (6 allemands, 4 espagnols, 2 français, 5 italiens, 1 autrichien, 1 belge, 1 monegasque)

Activite de l'entreprise en terme de groupes places

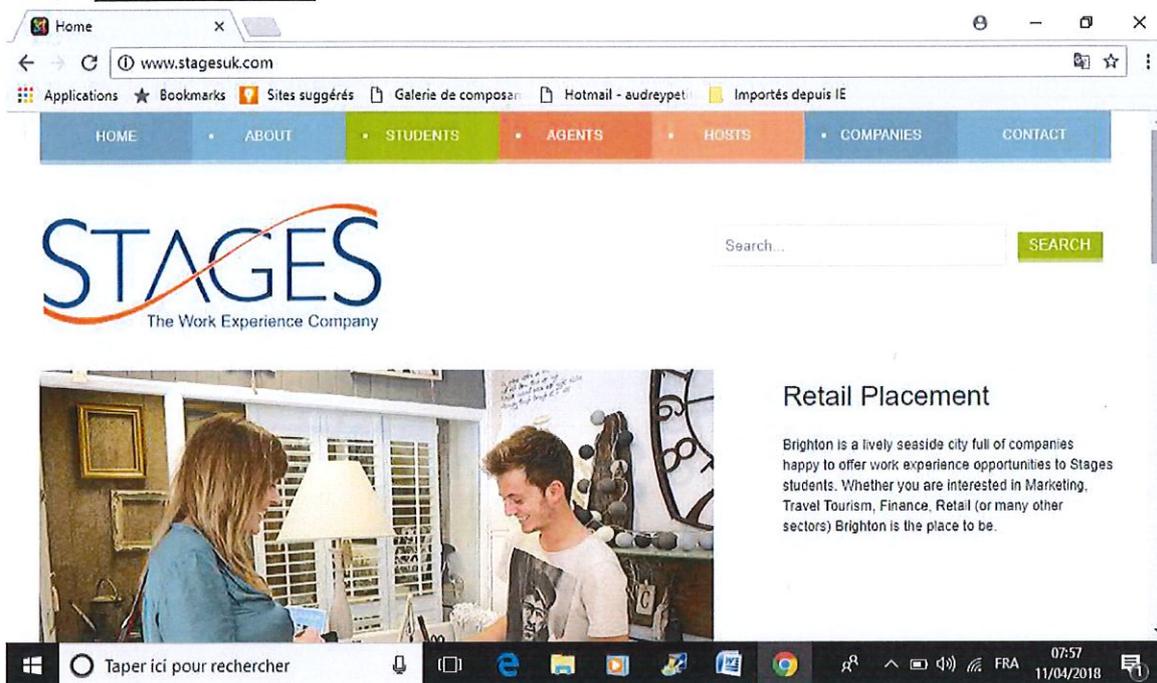


Repartition clients par groupe



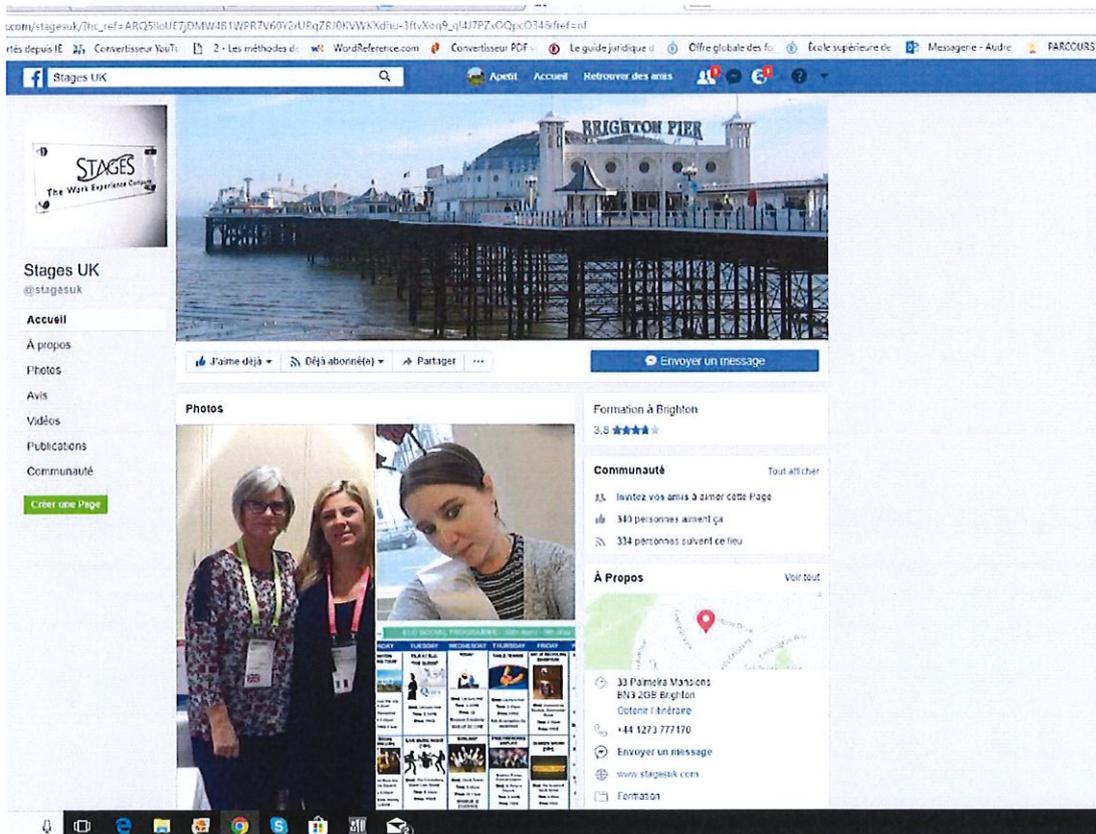
Les différents moyens de communication :

- Un site internet



<http://www.stagesuk.com/>

- Facebook



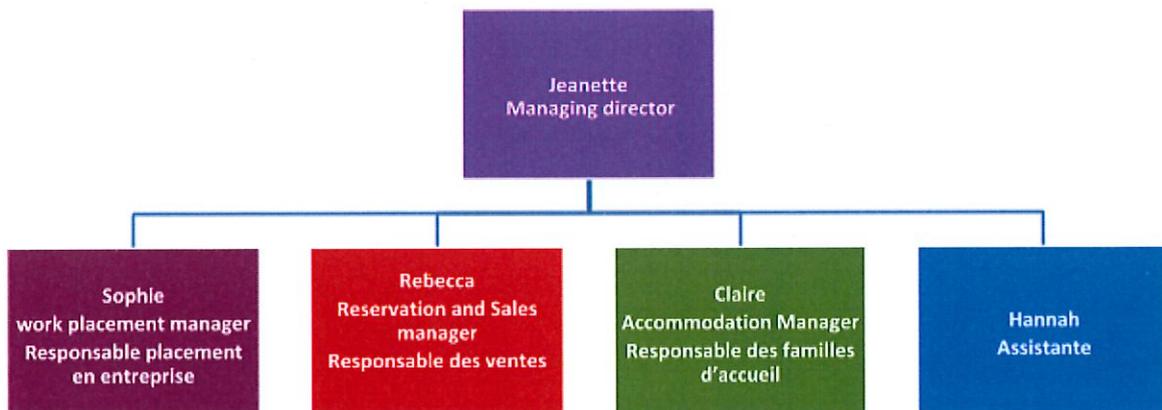


- La prospection

sur des salons internationaux : Rebecca, responsable des ventes, explique que Stages U.K prospecte en se déplaçant dans les entreprises avec des cartes de visite mais aussi à l'aide d'outils comme les e-mailings ou encore lorsque la chambre de commerce organise des rencontres.

Enfin, certaines organisations sont prescripteurs et l'entreprise STAGES U.K met en place une politique de fidélisation. Le salon de Berlin est un salon sur lequel Rebecca se rend pour aller démarcher des écoles des universités.

Sur le marché du placement en période de formation en entreprises, les concurrents sont peu nombreux : Il existe 1 concurrent direct à Brighton qui proposent les mêmes services : Easy Languages U.K. Avalon school of English. Stages U.K. reste leader sur le marché à Brighton. L'entreprise réalise 165 placements à l'année pour un groupe maximum de 40 personnes. Sa zone de chalandise regroupe l'ensemble des pays européens.
Chiffre d'affaires : non communiqué



Organigramme de l'entreprise

II. Fonctionnement de l'entreprise

2.1. EN AMONT l'arrivée des participants

Jeanette, directrice générale, supervise l'ensemble de la stratégie marketing de l'entreprise. Elle supervise l'ensemble des cotations (Annexe 1) et des factures (Annexe 2).

Rebecca, responsable des ventes et des réservations, reçoit les candidatures des différents agents (organismes candidats).

Le processus est le suivant :

- Vérification et enregistrement des bookings forms, réservation élèves et étudiants (Annexe 3)
- Vérification et enregistrement des CV's (Annexe 4)
- Vérification des lettres de motivation (Annexe 5)
- Enregistrement dans la base de données des éléments les plus significatifs:

Nom	Prenom	Nationalité	Âge	Funded	ID Nr.	D B S	Niveau d'Anglais	Voeu	Allergie
-----	--------	-------------	-----	--------	--------	-------------	------------------	------	----------

Voeux : retail, catering, hospitality, finance, marketing

Ex : Anecdote 10 :00 Rebecca doit traiter un problème : une jeune étudiante espagnole est là pour 10 semaines de stage. Elle est terrorisée par les chiens. C'est une véritable phobie. Après vérification, c'est exact. Toutes ces informations doivent être **écrites** en cas de réclamation, par exemple.

- Partage de tous ces éléments dans la base de données commune.

Claire, responsable des placements en famille d'accueil, intervient alors dans le processus pour s'assurer qu'une famille peut accueillir le candidat. Plusieurs critères sont alors contrôlés :

- Capacité d'accueil de la famille;
- Âge du candidat : certaines familles n'acceptent que des étudiants majeurs pour des raisons familiales ou personnelles. Exemple concret : si la personne travaille le soir ou travaille la nuit, elle ne souhaite pas laisser un mineur seul.
- Allergie : la famille dans laquelle est placée le candidat s'engage à lui fournir une alimentation : sans gluten, sans lactose, vegan, végétarienne, par exemple. Toutes les allergies sont prises en compte : lait,...
- Phobie : Certains candidats ont une phobie : Cynophobie, Ornithophobie...
- Traitements médicaux spécifiques ou handicap lourd; lors de ma venue un étudiant autiste a été intégré en entreprise, malheureusement les contraintes en famille et sur le lieu de stage étaient trop importantes pour lui. Tous les efforts ont été faits pour l'aider mais cela n'a pas suffi.
- Prise en compte de la distance

Nom de la famille	Prenom	Âge accepté	F B	H B	DB S	Single/ Twin	Allergie	Nationalité de l'autre étudiant	Fumeur
-------------------	--------	-------------	--------	--------	---------	-----------------	----------	---------------------------------	--------

Sophie, responsable des placements en entreprise, intervient alors pour proposer un lieu de stage qui conviendra au mieux. En effet, avant le placement en entreprise, l'ensemble des tâches et les attentes de l'entreprise sont récapitulées dans un document synthétique, envoyé aux organismes partenaires et à l'étudiant (Annexe 6).

Sophie consacre également deux demi-journées complètes à la prospection de nouveaux lieux de stage pour les étudiants. Elle prévoit une tournée qu'elle effectue en bus ou à vélo selon la distance à parcourir et le quartier visé. Elle prospecte certains lieux de manière spontanée : cafés, hôtels, lieux touristiques et boutiques. Elle prend des rendez-vous en amont dans les administrations, les entreprises ou les écoles.

Au retour, elle fait un bilan avec l'équipe. Telle entreprise est à la recherche de stagiaire. La première visite est concluante. Pour une autre, il faudra prendre un deuxième rendez-vous; responsable absent, par exemple. Elle garde les cartes de visite et complète la base de données.

Sophie s'occupe du placement de l'ensemble des élèves ou étudiants en stage. Tous les lieux de stage sont répertoriés dans une base de données très précise comme suit :

Lieux de PFMP proposés :

Active	Charity Shops	Inactive	Potential	Folded	Worthing	Company visits
--------	---------------	----------	-----------	--------	----------	----------------

Il existe plusieurs types d'offres et de services proposés :

Les stages en entreprise vont de 3 à 16 semaines ou plus. Ces placements se font pour un groupe ou de manière individuelle.

L'entreprise propose également des périodes de découverte d'une semaine avec un programme bien établi :

- Visite d'entreprises. Il faut que le groupe soit au maximum de 15 personnes
- Cours de langues
- CV Workshop

Un meeting d'accueil est organisé avant le placement des élèves en entreprise. Un guide de l'étudiant est remis ce jour-ci aux étudiants (Students Guidelines Annexe 7). Les codes et les attentes en terme de savoir-être sont rappelés aux élèves : tenue et ponctualité. En entreprise, les règles à respecter en cas d'absence, les normes hygiène et sécurité. Chaque élève sera accueilli par son tuteur qui se chargera de préciser les tâches et les attentes de l'entreprise.

Pour la famille d'accueil, certains us sont mentionnés aux élèves comme l'heure des repas. Les échanges de téléphone portable pour prévenir son hôte en cas d'absence ou de retard.

2.2. PENDANT la période de formation

Rebecca est l'interlocutrice de tous les "agents" étrangers (partenaires). Elle enregistre les nouveaux placements à court-terme ou à long-terme. Elle s'assure que tous les postulants répondent aux exigences légales anglaises.

En effet, tous les étudiants européens peuvent entrer au Royaume-Uni avec leur pièce d'identité nationale "ID Card" et pourront effectuer une période de formation en entreprise en raison des accords signés entre les différents pays.

Avant toute chose, Rebecca vérifie si l'étudiant a besoin d'un visa pour pouvoir séjourner en Angleterre. Pour les citoyens d'autres pays, il faut faire une demande de visa touriste (Visitor visa ou child visitor visa) pour le Royaume-Uni auprès de la représentation consulaire ou diplomatique britannique dans le pays de résidence.

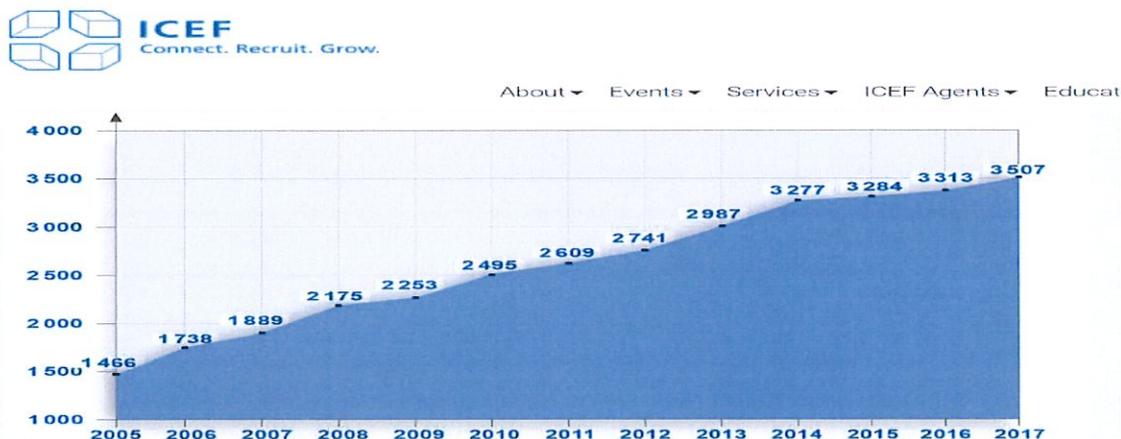
16.04.2018 Exemple hors U.E : Un lycée hôtelier monégasque fait une demande de placement, les étudiants sont majeurs et en BTS hôtellerie et restauration. Pour les étudiants de **nationalité monégasque**, un passeport en cours de validité leur est demandé mais également un **visa TIER-5 « Youth Mobility Scheme- YMS**.

Dans ce groupe, un étudiant est de nationalité philippine. Il ne peut prétendre entrer sur le territoire sans VISA. Problèmes : Le coût d'une demande de VISA est de 244 £. Ensuite, il y a le délai d'attente. De plus, cet étudiant ne peut prétendre au NHS (National Health Service) service de santé gratuit dont bénéficient les étudiants européens qui ont une carte européenne d'assurance maladie européenne "CEAM".

En effet, il devra en amont s'acquitter de 500£ pour prétendre aux soins sur le territoire anglais.

Rebecca travaille également sur les retombées du salon ICEF Berlin Workshop auquel STAGES U.K participe. Ce salon permet à l'entreprise de démarcher de nouveaux partenaires : lycées professionnels, lycées techniques, GRETA, universités et écoles de commerce pour la France notamment.

En effet, ce salon qui a lieu une fois par an à Berlin, met en relation les entreprises de services, agences de voyages, fournisseurs d'hébergement, les assureurs, les éditeurs Web, les fournisseurs Internet et les tour-opérateurs.



Nombre de participants au salon ICEF Berlin

Le nombre de participants au salon est en augmentation constante depuis 2005. On constate un taux d'évolution de + 139.22 % entre 2005 et 2017. Le nombre de participants a plus que doublé.

C'est un marché en plein essor. Cependant, tous les partenaires n'offrent pas la même qualité de service. Le plus difficile est finalement de choisir le meilleur partenaire.

Hannah, assistante intérimaire, est en charge de la préparation des courriers et courriels d'accueil et du **welcome pack** ainsi que de la mise en ligne du **social programme**, programme des activités (Annexe 8). En effet, Stages U.K est partenaire avec une école de langues, ELC. Ces deux entreprises partagent le même immeuble. En effet, en plus des placements en entreprises, Stages U.K. propose des stages de langue anglaise chez ELC. ELC propose à ses étudiants des activités pendant la semaine qui leur permettent de rencontrer d'autres étudiants et de visiter Brighton ou d'autres villes et sites touristiques et culturels. Un nouveau programme est mis en ligne chaque semaine.

Hannah prépare également les évaluations (Annexe 9) et complète les certificats de compétences (Annexe 10). Toutes les entreprises dans lesquelles les élèves sont placés en stage doivent être assurées et remettent à Stages U.K un certificat avec un numéro de police. Ce document est récupéré et archivé. Une vérification systématique est assurée tous les deux ans.

Nous sommes allées, Hannah et moi, évaluer des étudiants sur leur terrain de stage (Annexe 9).

Nous nous sommes également rendues en familles d'accueil pour vérifier les conditions d'accueil des étudiants énumérées dans un contrat (Annexe 11) ainsi que pour la signature d'une déclaration d'adhésion (Annexe 12).

Ces visites sont très particulières car les hôtes d'accueil ont l'habitude depuis des années de recevoir des étudiants. Cette famille témoignent de certains échanges qu'ils ont encore via Facebook avec beaucoup d'anciens étudiants.

En stage, un suivi des étudiants est assuré de manière hebdomadaire. Un courriel leur est envoyé. Ils sont obligés d'y répondre. Quelques mots suffisent. Stages U.K. s'assure que l'étudiant n'a pas de problème en stage ou dans la famille d'accueil.

2.3. EN AVAL de la Période de formation en entreprise

Temps 1	Réunion de fin de période de formation en entreprise Chaque élève est questionné de manière individuelle sur : <ul style="list-style-type: none">• son expérience professionnelle (tâches réalisées et bien-être dans l'entreprise)• son expérience en famille d'accueil (nourriture, culture, relation, intégration et bien-être)• ce questionnement exclusivement en anglais permet également à l'entreprise d'évaluer la progression de l'élève en Anglais.
Temps 2	Evaluation dans l'entreprise de placement de chaque élève par l'organisme et le manager
Temps 3	Remise d'un "certificate of attendance" certificat de compétences
Temps 4	Facturation : Jeanette gère l'ensemble de l'activité financière : Cotation, facturation et réclamation.

Mon immersion dans l'entreprise Stages U.K. m'a permis de découvrir l'organisation, le fonctionnement de l'entreprise mais aussi de souligner le travail en équipe au sein de celle-ci. Son partenariat avec l'école de langues ELC, lui permet également de proposer des cours de langues à destination de publics différents :

- étudiants du monde entier
- professionnels de l'éducation

Pour conclure, la problématique actuelle de STAGES U.K est la prospection de nouveaux partenaires européens. En effet, la plupart des étudiants sont des étudiants **FUNDED, ERASMUS +**, dont le stage est financé par l'Europe. C'est pourquoi, le nombre d'étudiants et les demandes sont si fortes jusqu'en 2020 car l'Europe a conservé l'Angleterre dans ses programmes 2018-2020, date de sortie du Brexit. Ensuite, sera-t-il aussi simple financièrement et administrativement d'effectuer une période de formation en Angleterre ? C'est pourquoi, l'entreprise doit continuer de se développer avec une multitude de partenaires.

Je constate également que seuls 10% des échanges entre l'organisme et ses partenaires ont lieu avec la France. Les allemands sont les leaders en terme de mobilité, suivis par les italiens et les espagnols.

III. Immersion en cours de langue du 09/04/2018 au 18/04/2018

3.1 Planning de mes activités

Le planning propose une vision complète de mes activités (Annexe 13)

3.2 Observation et analyse des différentes pratiques pédagogiques

Remarques génériques applicables à l'ensemble des cours pour élèves:

Les cours sont donnés dans de petites salles.

Les étudiants sont au maximum 15 par séance. L'appel est relevé à 9:30.

La disposition des tables et chaises est systématiquement la même. Les tables sont disposées en "U".

Toutes les salles sont équipées d'un tableau blanc numérique, d'un lecteur CD/Audio et d'une carte du monde et du Royaume-Uni.

L'alphabet phonétique est affiché et peut-être déplacé si nécessaire.

Selon leur niveau, tous les élèves disposent d'un manuel fourni par l'école.

Les feutres colorés pour tableau blanc sont utilisés.

- 3.2.1. Cours réservés aux élèves et étudiants

Professeur : Scott

Cours 1: Niveau B2

Le cours débute toujours par une phrase d'accroche pour laisser aux élèves le temps de s'installer. L'accès au téléphone portable est autorisé.

Il y a un rappel de la règle de grammaire de la veille "composed adjectives", non pas par le professeur mais par les élèves entre eux. Ils discutent des exemples de la veille. Il y a un support écrit. Aucun étudiant n'a de portable pour travailler. Le support papier semble privilégié.

Tous les termes sont décrits et expliqués jusqu'à ce que tous les étudiants est compris. Le professeur se déplace beaucoup et varie sa pédagogie toutes les 10 à 15 minutes.

Tout le vocabulaire et la règle de grammaire sont écrits au tableau. Le professeur utilise plusieurs couleurs pour différencier la grammaire, le vocabulaire ou encore les exemples.

Déroulement de séance :

Partie 1 :

- Accroche : 10 minutes
- Rappel de la règle de grammaire 10 minutes Acteurs : Les élèves
- Dialogue par binôme 15 minutes
- Exercice écrit 15 minutes

- Correction et retour 10 minutes

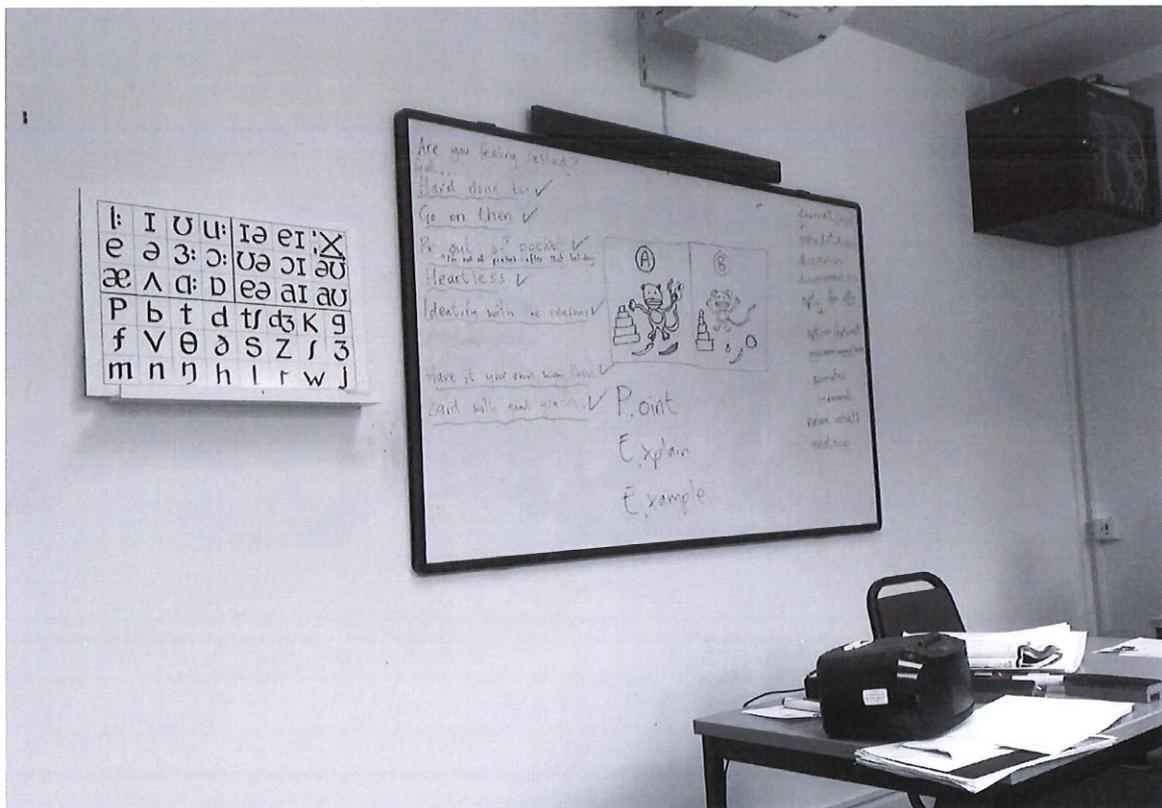
Tâche finale : Écrire un dialogue avec le vocabulaire du jour et la règle de grammaire 25 - 30 minutes. Le professeur circule entre les différents groupes pour répondre aux différentes questions des élèves.

Pause de 30 minutes

Partie 2 : Retour des élèves.

- Présentation des dialogues : 20 minutes
- Auto-analyse et correction
- Correction du Homework
- Règle de grammaire sur le gérondif et application directe sur le manuel; 20 minutes
- 20 minutes sont consacrées à un sujet d'actualité
- Article de presse distribué, question et analyse de vocabulaire 20 minutes.
- 10 minutes sont consacrées à faire le point avec les élèves sur les progrès ou les difficultés.

A la fin du cours, le professeur prend le temps de convoquer les élèves de manière individuelle si nécessaire.



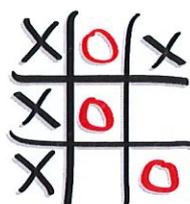
Professeur : Jeanne
Cours 1: Niveau B1 (10 élèves)

Partie 1 : 9h00 - 10h30

Le cours débute par la remise des devoirs maison. Le professeur fait les commentaires à chaque élève et demande à certains de venir en fin de cours. Contrairement au niveau B2, le professeur insiste encore plus sur la règle de grammaire; "zero,first and second conditionals".

La règle est mise en application dans des exercices sur manuel.

Le professeur organise ensuite un jeu "noughts and crosses" pour stimuler les élèves à trouver le plus rapidement possible des exemples qui illustrent la règle grammaticale. Deux équipes de 5 en face-à-face.



Partie 2 : 11h00 - 12h30

- Lancement et discussion autour du thème de la scolarité en Angleterre. L'objectif est de faire discuter les élèves entre eux pour qu'ils échangent sur les différents systèmes.
- Enseignement secondaire; les coûts, le logement, le financement.

Professeur : Tricia
Cours 1: Niveau A1-A2(10 élèves)

Tricia débute par un questionnaire très simple. Comment allez-vous ? Qu'avez-vous fait hier soir après les cours ? Objectif :Lancer la discussion en anglais.

Tricia note toutes les réponses sur le tableau numérique à l'aide du traitement de texte et elle utilise google Maps pour situer les lieux.

Toutes les idées sont notées sans correction. Ensuite, elle revient avec les élèves sur l'ensemble des propositions et ils corrigent ensemble.

Elle souligne un point de grammaire, puis passe au vocabulaire de la veille.

Elle distribue le vocabulaire de la veille et demande aux élèves de compléter les trous.

Elle vérifie aussi que le travail demandé a été fait.

Pour intégrer un nouveau vocabulaire, les élèves se lèvent et doivent par équipe se faire deviner des mots.

Toutes les 15 minutes, l'activité change.

1	Discussion
2	Vocabulaire
3	Grammaire
4	Correction
5	Action
6	Ecoute
7	Devoir - Correction
8	Point individuel

Professeur : Penny

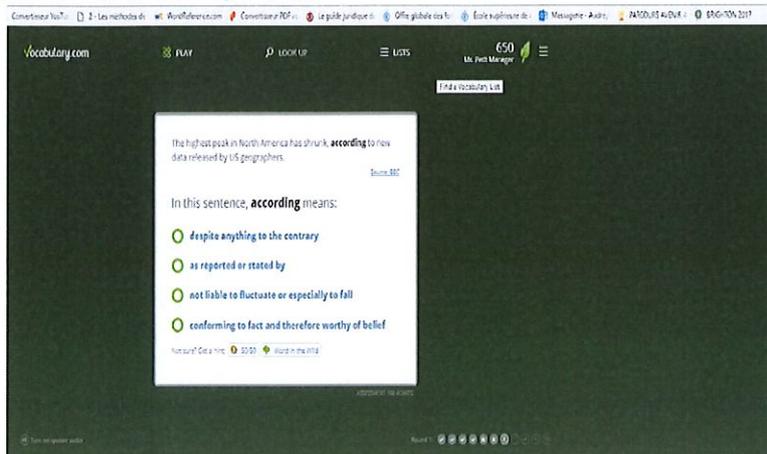
Cours 1: Niveau C2 (3 élèves)

Distribution et travaux avec un article de presse

" The Guardian" Tuesday 3 April 2018 : Tax on sugary drinks vital to fight obesity epidemic, MPs say

Le professeur questionne ses étudiants. Ils sont capables de donner leur point de vue et de discuter autour d'une problématique. Le professeur revient sur le vocabulaire et les expressions importantes.

www.vocabulary.com



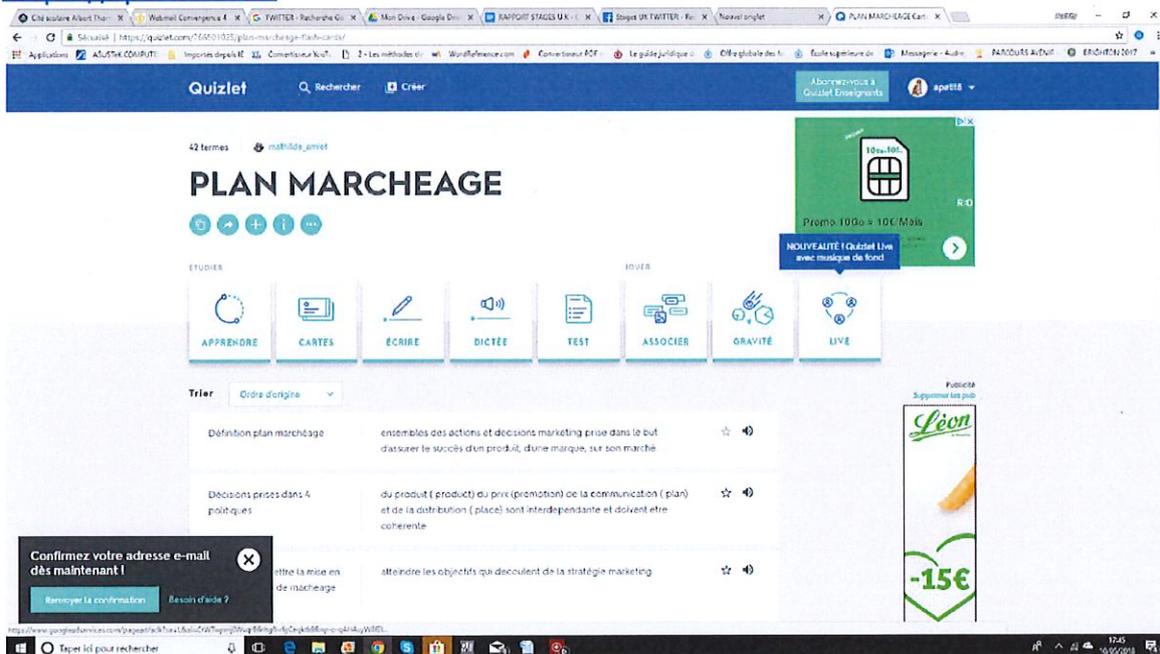
Currently Playing
The Challenge: All Words

My Assignments

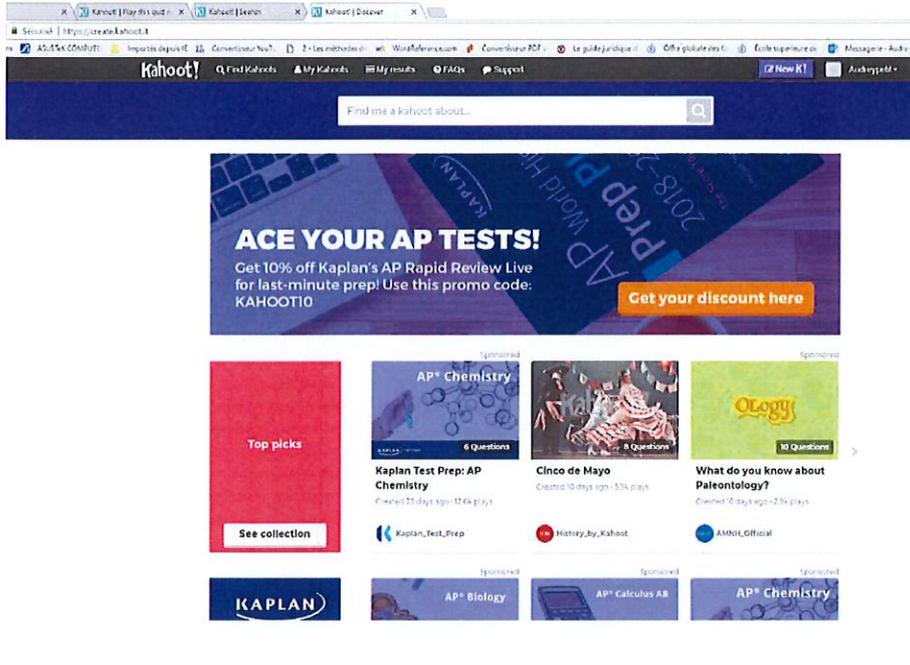
Points: 175 (100%)
This Week in Words: April 22 - 27, 2018
Score: 100% (100%) - started today at 15:57m

All Assignments & Activities

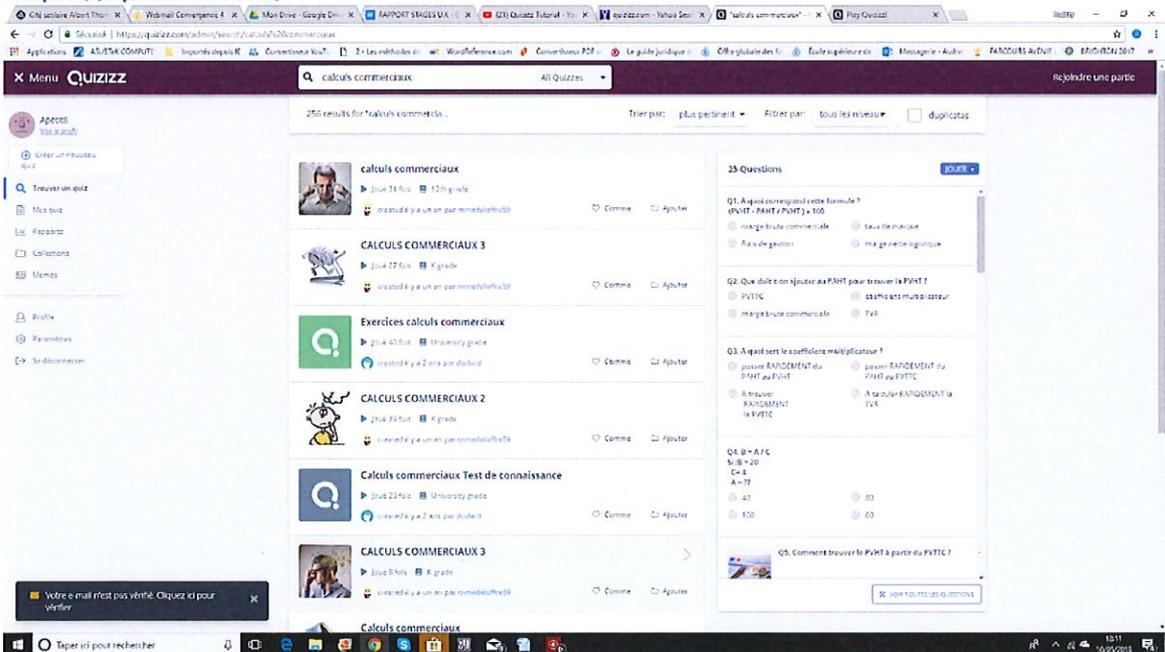
<https://quizlet.com>



www.kahoot.it



<https://quizizz.com/>



Ed propose plusieurs sites pour les accroches mais aussi pour terminer un cours avec des (CCQ) Concept checking questions.

Faire deviner un mot, un concept utilisé la veille, au tableau en utilisant d'autres termes ou sous forme de rébus.

Le professeur aborde également des concepts théoriques et notamment la théorie de Cummins.

Jim Cummins Framework

<p>I Cognitively Undemanding (cognitif non-exigeant) +context embedded (contexte connu) Boredom</p>	<p>II Cognitively Undemanding (cognitif exigeant) +context reduced (contexte réduit)</p>
<p>III Cognitively Demanding (Cognitif exigeant) + Context -embedded (contexte connu)</p>	<p>Frustrated IV Cognitively demanding (Cognitif exigeant) + Context reduced (contexte réduit - voir inexistant)</p>

A partir de la théorie de Jim Cummins, Ed met l'accent sur le cheminement de l'apprentissage jusqu'à la mémorisation des concepts et du vocabulaire ([Annexe 15](#)) et revient sur les étapes d'une séquence :

1	Une routine
2	Une accroche
3	Un contenu - application de la théorie de Cummins
4	Une évaluation

Pour conclure, les méthodes d'enseignement de langue repose sur une mise en situation plus ou moins complexe dans un contexte donné.

En effet, la répétition du vocabulaire utilisé dans un contexte donné est indispensable à la mémorisation.

Les discussions autour d'un thème favorise l'acquisition du vocabulaire et de la grammaire. La grammaire est travaillée dans chaque séance de cours de langue de tout niveau. Les étudiants ont des supports fournis: photocopiés, articles de journaux ou encore manuels scolaires (accompagnés de supports audio).

Un ou deux points de grammaire minimum selon la complexité sont abordés. Les étudiants ont des objectifs de niveau et de groupes de niveau A2-B1-B2-C1-C2.

Ce ne sont pas des notes. Ils sont félicités et encouragés. L'investissement de l'apprenant conditionne cependant la réussite des apprentissages.

Audrey Petit
Mobilité Erasmus+ 2018

Stages U.K.

Cette expérience a été enrichissante d'un point de vue didactique et pédagogique. En tant que professeure de spécialité, je reviens avec des outils pédagogiques utiles à mon enseignement en section européenne et en bloc professionnel. J'ai déjà pu en tester certains.

Je pense également avoir progressé en anglais car l'immersion complète pose le contexte. Je souhaite pouvoir donner envie à d'autres collègues de tenter cette mobilité. Celle-ci nous permet de réaliser également que beaucoup de professeurs et personnels encadrants s'investissent et comprennent l'enjeu de ses échanges indispensables au futur professionnel de nos élèves.

En effet, si je peux leur donner une clé qui leur permette d'avoir envie de réaliser des projets, alors j'aurais réussi dans ma mission d'enseignante profondément européenne.

Je remercie toute l'équipe de Stages U.K et d'E.L.C pour leur accueil et leur confiance.